HARCAMALARI PROJENİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ KAMU KURUM veya ÜNİVERSİTE TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLECEK HIZLI DESTEK PROGRAMI KAPSAMINDA DESTEKLENEN ARAŞTIRMA PROJELERİNE AİT SÖZLEŞME

1. SÖZLEŞMENİN AMACI VE KAPSAMI

Bu sözleşme, TÜBİTAK tarafından desteklenmesi kabul edilen ve aşağıda bilgileri verilen projenin konusunu, amacını, çalışma programını, bütçe planı ile TÜBİTAK kaynağı kullanılarak yapılacak harcamaların yapılmasında uyulacak kuralları, sözleşmenin idari ve mali diğer hükümlerini ve proje yürütücüsü ile diğer tarafların hak ve sorumluluklarını belirler.

Proje Numarası	:	**121O592**
Proje Başlığı	:	Yağmur Suyu Hasadı Ve Farklı Yetiştirme Ortamları Kullanılarak Kendi Kendine Yetebilen Peyzaj Alanlarının Oluşturulması
Program Kodu ve Adı	:	**1002 - HIZLI DESTEK PROGRAMI**

2. SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

Bu sözleşme; projenin yürütüldüğü kurum/kuruluş, projenin fiilen yürütüldüğü birim ve proje yürütücüsü ile projeyi destekleyen kurum olarak Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) arasında aşağıda belirtilen şartlar dahilinde akdedilmiştir.

3. TARAFLARA İLİŞKİN BİLGİLER

a) Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş

Adı	:	ATATÜRK Ü.
Adresi	:	YAKUTİYE, ERZURUM

b) Projenin Yürütüldüğü Birim

Adı	:	ATATÜRK Ü. MİMARLIK VE TASARIM F. PEYZAJ MİMARLIĞI B.
Adresi	:	ERZURUM

c) Proje Yürütücüsü

Adı Soyadı	:	**Doç. Dr. ASLIHAN ESRİNGÜ**			
Yazışma Adresi	:	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ, MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, PEYZAJ MİMARLIĞI BÖLÜMÜ, YAKUTİYE, ERZURUM			
TC Kimlik Numarası	:	16796013902	**Telefon**	:	(543) 836 48 36
e-posta	:	esringua@hotmail.com	**Faks**	:	
			GSM	:	(543) 836 48 36

d) Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere / ANKARA

4. PROJENİN SÜRESİ VE TOPLAM BÜTÇESİ

Projenin Başlama Tarihi	:	**01/07/2021**
Projenin Bitiş Tarihi	:	**01/07/2022**
Proje Süresi (ay)	:	**12**
Proje Bütçesi	:	**42.970,00** **(KIRKIKIBINDOKUZYÜZYETMISTL)**

Proje bütçesi, ödeme planı çerçevesinde " Esaslar " a uygun olarak Kurum tarafından açılarak TÜBİTAK'a bildirilen proje özel hesabına transfer edilir.

TÜBİTAK

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafıdan Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

5. BİLGİLERDE DEĞİŞİKLİK OLMASI İLE BİLDİRİMLERİN YAPILMASI

5.1. Taraflar yukarıda belirtilen bilgilerde değişiklik olması halinde değişikliği derhal diğer taraflara bildirmeyi taahhüt ederler. Adres bilgilerindeki değişiklikler, onbeş gün içerisinde diğer tarafa bildirilmediği takdirde, eski adrese yapılacak tebligatlar ilgili tarafa yapılmış sayılır.

5.2. Taraflarca gönderilen bildirimler, teslim alındıkları tarihten itibaren geçerli olur. Asıl belgenin on gün içerisinde diğer tarafa ulaşmasını sağlayacak şekilde gönderilmesi kaydıyla, bildirimler faks veya elektronik posta ile de yapılabilir.

6. TANIMLAR

6.1. Bu sözleşmede geçen kavramların tanımlanması ve yorumlanmasında, sözleşme eki metinler ile diğer TÜBİTAK mevzuatında yer alan diğer tanımlar kullanılır.

6.2. Bu sözleşmede geçen;

Açık Bilim: Bilimin; yayınların, araştırma verilerinin, laboratuvar notlarının ve diğer araştırma süreçlerinin ücretsiz erişilebildiği, araştırmanın yeniden kullanımı, dağıtımı ve üretilmesine izin veren koşullarla, diğer araştırmacıların birlikte çalışabileceği ve katkıda bulunabileceği şekilde yapılmasını,

Açık Erişim: Bilimsel literatürün internet aracılığıyla finansal, yasal ve teknik bariyerler olmaksızın erişilebilir, okunabilir, kaydedilebilir, kopyalanabilir, yazdırılabilir, taranabilir, tam metne bağlantı verilebilir, dizinlenebilir, yazılıma veri olarak aktarılabilir ve her türlü yasal amaç için kullanılabilir olmasını,

Açık Veri: Herhangi bir telif hakkı, patent ya da diğer kontrol mekanizmalarına tabi olmaksızın herkes tarafından ücretsiz ve özgürce kullanılabilen, tekrar kullanılabilen ve dağıtılabilen veriyi,

TÜBİTAK Destekli Projeler Veri Tabanı: Sonuçlanmış olan projelerin sonuç raporunun tam metinlerini içeren ve ücretsiz olarak tüm araştırmacıların kullanımına açık olarak sunan TR Dizin'i,

TÜBİTAK Açık Arşivi: TÜBİTAK araştırmacılarının yayınlarına ve araştırma verilerine veya tümüyle ya da kısmen TÜBİTAK desteğiyle üretilmiş yayınlara ve verilere açık erişim sağlayan APERTA isimli arşivi,

Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş (Kurum): TÜBİTAK tarafından desteklenmesi kabul edilen proje karşılığı hesaplarına para aktarılan ve projelerin fiilen yürütüldüğü, genel bütçe kapsamındaki idareleri ve özel bütçeli idareleri,

Projenin Yürütüldüğü Birim (Birim) : Projeyi yürüten, projenin sözleşme ve eklerinde öngörülen plan, takvim ve sözleşme ile ilgili mevzuatta belirtilen kurallara uygun olarak yürütülmesinden sorumlu olan Kurum bünyesindeki birimi (Bölüm, Anabilim Dalı, Enstitü vb.),

Proje Yürütücüsü: Bu sözleşmeye taraf olan ve proje yazma, yürütme beceri ve deneyimine sahip, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan ve yazışmaları yapan araştırmacıyı,

Araştırmacı: İlgili bilim ve/veya teknoloji alanında gerekli uzmanlığa sahip, projenin bilimsel ve teknik sorumluluğunu paylaşan, sonuç raporunda adı geçecek olan proje yürütücüsü dışındaki araştırmacıları,

Yardımcı Personel: Proje yürütücüsünün veya araştırmacıların gözetimi altında, projenin yürütülmesinde tam veya kısmî zamanlı, proje süresiyle sınırlı olarak ve işvereni kurum olmak üzere istihdam edilen, sonuç raporunda adı geçmeyen uzman, teknik eleman, teknisyen, laborant, işçi ve benzeri personeli,

Bursiyer: Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye'de kurulu yüksek öğretim kurumlarında lisansüstü eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktoralı kişileri,

Danışman : Gerek duyulan hallerde, projenin özel uzmanlık gerektiren tali konularından birinde bilgisinden yararlanılan araştırmacı veya uzmanı,

Proje Ekibi: Proje Yürütücüsü, Araştırmacı, Bursiyer, Yardımcı Personel ve Danışmanlardan oluşan ekibi,

Gelişme Raporu: Proje sözleşmesinde belirtilen tarihde TÜBİTAK tarafından belirlenmiş olan format ve usullere uygun olarak sunulan, bilimsel ve mali izleme amacıyla kullanılan raporu,

Sonuç Raporu: Proje sözleşmesinde belirtilen bitiş tarihini takiben, TÜBİTAK tarafından istenen format ve usullere uygun olarak sunulan raporu,

İhale Yetkilisi: Proje yürütücüsünü,

Harcama Yetkilisi: Proje yürütücüsünü,

Gerçekleştirme Görevlisi: Proje yürütücüsü tarafından öncelikle proje personeli arasından, olmadığı takdirde ise, Birim veya projenin idari ve mali işlemlerini yürüten birimin personeli arasından görevlendirilen kişi veya kişileri,

Muhasebe Yetkilisi: Kurumun muhasebe yetkilisini,

Özel Hesap: Kurum tarafından proje adına kamu bankalarından birinde açılan banka hesabını,

TÜBİTAK

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafıdan Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

Ekonomik Sınıflandırma Kodları (Harcama Fasılları) : Proje öneri formunda yer alan ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen proje bütçesinde yapılacak harcamaların nitelikleri itibariyle analitik kodlama sistemine uygun olarak gösterildiği bölümleri,

TÜBİTAK Mevzuatı : 278 sayılı Kanun ile bu Kanun uyarıca TÜBİTAK yetkili organlarınca usulüne uygun olarak çıkarılmış TÜBİTAK iş ve işlemlerini düzenleyen hukuki metinleri,

Esaslar: "TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri İle Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller" ve "Hızlı Destek Programı Esasları" nı,

Fikri Ürün: Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan; patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyası, yeni bitki ve hayvan türleri ve bunların ıslah yöntemleri, bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları ile fikri mülkiyet haklarının konusunu oluşturabilecek nitelikteki her türlü fikri yaratımı,

Fikri Hak Sahipleri : Fikri Haklar Esasları uyarınca hak sahibi olarak kabul edilen proje ekibini,

Fikri Haklar Esasları: Bu sözleşmenin konusunu teşkil eden projelere yönelik fikri haklara ilişkin, "Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları"nı,

ifade eder.

7. PROJENİN KAPSAMI, SÜRESİ VE BÜTÇE DEĞİŞİKLİKLERİ

İş bu sözleşmesinin eki niteliğinde olan ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen öneri formunda yer alan harcamaların gerçekleştirilmesi esastır. Ancak proje izleme sürecinde, aşağıdaki hususlar çerçevesinde, projenin kapsam, süre ve bütçesinde değişiklikler olabilir.

7.1. TÜBİTAK tarafından verilmesi öngörülen destek miktarı TÜBİTAK'a tahsis edilen bütçe ve nakit imkânları dâhilinde geçerli olup, meydana gelebilecek değişikliklerde bu sözleşmenin 11 nci maddesi uygulanır.

7.2. Projenin yürütülmesi sırasında proje konusu, amacı veya yöntemi ile ilgili yeni durum veya gerekliliklerin saptanması halinde, proje yürütücüsünün bu hususlara ilişkin gerekçeli değişiklik talebi TÜBİTAK tarafından karara bağlanır. Bu durumun gerektirdiği ek ödenek ve/veya ek sürenin verilmesi, proje yürütücüsünün belgeleri ve gerekçeleri içeren taleplerinin TÜBİTAK tarafından kabul edilmesi halinde mümkündür. Verilecek ek süre ile birlikte toplam proje süresi en fazla bir yıl olabilir. Ek ödenek ise sadece, proje bütçesinde yer alıp kur artışı nedeniyle alınması mümkün olamayan makine-teçhizat için, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu, ilgili Grup Yürütme Komitesi Sekreterliğinin olumlu görüşü ile Başkanlıkça kararı ile verilebilir. Ancak, ek ödenek ile birlikte toplam proje bütçesi, proje önerisinin yapıldığı yıl için Bilim Kurulu kararı gereğince bir projeye verilebilen destek üst limitini aşamaz.

7.3. Projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmemesi esas olmakla birlikte, projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmesinin zorunlu olması halinde, buna ilişkin gerekçeli başvuru TÜBİTAK'ın onayı ile karara bağlanır. Bu karar, TÜBİTAK tarafından ilgililere bildirilir.

7.4. Projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmemesi kaydıyla; proje bütçesinde yer alan ekonomik sınıflandırma kodlarında öngörülen ödeneğin yetersiz kalması durumunda; aktarma yapılacak fasılda (mevzuatta aktarım kısıtı olan fasıllar hariç) yer alan ödenek toplamının %20'sine kadar olan aktarım, proje süresince bir defa ile sınırlı olmak üzere, proje yürütücüsü yetkisindedir. Aktarmanın Transfer Takip Sistemi (TTS)'ne işlenmesi için, aktarıma ilişkin talep, proje yürütücüsü tarafından TÜBİTAK'a iletilir. Aktarma oranının %20'yi aşması durumunda, yapılan gerekçeli başvuru TÜBİTAK'ın onayı ile karara bağlanır. Bu değişiklik TÜBİTAK tarafından ilgililere bildirilir.

7.5. Proje süresi ve bütçesinde yapılacak değişiklerle ilgili olarak burada belirtilmeyen hususlarda, işbu sözleşmenin eki "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" ve "Esaslar" çerçevesinde işlem yapılır.

7.6. Sözleşme tarafları, projeye ek ödenek ve ek süre verilmesiyle oluşan yeni durumda işbu sözleşme hükümlerinin uygulanacağını kabul ederler.

8. MAKİNE VE TEÇHİZAT

8.1. TÜBİTAK kaynakları kullanılarak proje kapsamında makine ve teçhizatın satın alınması; bu makine ve teçhizatın Birim ayniyatında kayıtlı bulunmaması veya Birim ayniyatında mevcut olmakla birlikte bu proje kapsamında kullanılamaması ilkesi doğrultusunda gerçekleştirilir.

8.2. Satın alınan mal ve hizmete ilişkin olarak düzenlenen fatura ve benzeri belgeler, proje numarası belirtilerek, ilgili Kurum adına düzenlenir. Söz konusu makine ve teçhizatın Taşınır Mal Yönetmeliğinde "dayanıklı taşınırlar" olarak tanımlanan malzeme olması halinde, Kurumun ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde muayene ve kabulü yapılarak Kurum ayniyatına kaydedilir.

8.3. Proje izleme sürecinde, TÜBİTAK söz konusu teçhizatın, diğer araştırmalarda farklı kişilere kullandırılmasını talep etmek yetkisine sahiptir. Bu yetki projenin yürütülmesini etkilemeyecek şekilde kullanılır ve proje yürütücüsü ile projenin yürütüldüğü Kurum, TÜBİTAK'ın talebi doğrultusunda işlem yapmayı kabul eder.

9. KURUM ve SORUMLULUKLARI

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

9.1. Kurum, “Esaslar”da kendisine verilen görev çerçevesinde projenin; etkin, sözleşmeye uygun yürütülmesinden ve TÜBİTAK’a gerekli bilgi akışının sağlanmasından; giderlerin kanıtlayıcı belgelere dayanılarak doğru şekilde muhasebeleştirilmesi, evrakların denetime sunulmak üzere saklanması ve raporlanmasından sorumludur. Ayrıca, iş bu sözleşmenin eki olan “Proje Öneri Formu”nda yer alan “Kabul ve Taahhüt Beyanları (Kurum/Kuruluşlar)” kısmında yer alan hususları kabul ve taahhüt eder.

9.2. Proje personelinin işvereni Kurumdur. Kurum, 4857 sayılı Kanun ve bağlı mevzuatı ile getirilmiş yükümlülüklere uygun hareket etmekten ve her türlü tedbiri almaktan sorumludur.

9.3. Kurum, tüm proje personelinin çalışma takviminde belirlenmiş olan zamanını projeye ayırabilmesini sağlamakla yükümlüdür.

9.4. Kurum; proje ve projenin çıktılarıyla ilgili olarak basına yapılan açıklama ve kamuoyuna yönelik duyurularda TÜBİTAK’ın desteğini belirtmek zorundadır. Proje yürütücüsü ve Kurum sorumluluğunda proje çıktısı olarak yapılacak olan bilimsel bildiriler dışında TÜBİTAK logosu kullanılamaz. TÜBİTAK adına hareket edildiği izlenimini yaratacak hal ve hareketlerde bulunamaz.

10. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ VE SORUMLULUKLARI

10.1. Proje yürütücüsü;

a) Projenin bu sözleşme ve eklerinde yer alan hususlara uygun olarak yürütülmesi, geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasını sağlayacaktır. Ayrıca bu sözleşmenin eki olan “Proje Öneri Formu”nda yer alan “Kabul ve Taahhüt Beyanları (Proje Ekibi)” kısmında yer alan hususları kabul ve taahhüt eder.

b) Bu sözleşme eki proje önerisinde, öngörülen zaman ile katkıyı projeye verecektir. Tüm proje personelinin çalışma takviminde belirlenmiş olan zamanı projeye ayırmasını sağlayacak ve katkılarını takip edecektir.

c) Projede iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için ilgili mevzuatta belirlenmiş her türlü tedbiri almak ve alınmasını sağlamaktan Kurumla birlikte sorumludur.

d) Proje ve projenin çıktılarıyla ilgili olarak basına yapılan açıklama ve kamuoyuna yönelik duyurularda TÜBİTAK'ın desteğini belirtmek zorundadır. Proje yürütücüsü ve Kurum sorumluluğunda proje çıktısı olarak yapılacak olan bilimsel bildiriler dışında TÜBİTAK logosu kullanılamaz. TÜBİTAK adına hareket edildiği ve/veya TÜBİTAK ile işbirliği yürütüldüğü izlenimini yaratacak hal ve hareketlerde bulunamaz. Proje yürütücüsü, proje personelinin de bu hükme uygun hareket etmesinden sorumludur.

e) Projeyle ilgili olarak elde edilecek bilgilerin gizliliğinin sağlanmasını ve korunmasını sağlayacaktır. Proje personelinin gizliliği ihlal eden fiil ve davranışlarından sorumludur.

f) Projenin, bilimsel, teknik, idari, hukuki ve mali bakımlardan, bu sözleşme ve TÜBİTAK mevzuatına uygun bir şekilde yürütülmesi ve bu işlemler sırasındaki her türlü kusur ve ihmalden sorumludur.

g) İnsan (insana ait biyolojik materyal ve veriler dâhil) ve hayvanların deneysel ya da diğer bilimsel amaçlarla kullanılmasında, ulusal ve uluslararası etik ilkelerine uyulması açısından sorumludur.

h) Proje kapsamındaki faaliyetleri Türkiye’de yürürlükte olan mevzuata uygun bir şekilde yürütmek, bu çerçevede ilgili mevzuat kapsamında gereken izinleri almak, bildirimleri yapmak ve elde edilecek verileri iletilmesi gereken kamu kurum ve kuruluşlarına iletmekle yükümlüdür.

10.2. Proje önerisinde yer alan araştırmacı ve danışmanlarda değişiklik yapılması, proje yürütücüsünün gerekçeli önerisi ve TÜBİTAK’ın onayı ile mümkündür. Ancak, son gelişme raporu verildikten sonra araştırmacılarda haklı bir neden olmaksızın değişiklik yapılamaz. Projede görev yapan yardımcı personel değişikliklerinin TÜBİTAK’a gelişme raporları ile bildirilmesi yeterlidir.

10.3. Proje yürütücüsü proje ile ilgili olarak TÜBİTAK’a verdiği tüm belgelerde gerçeğe uygun bilgi vereceğini kabul ve taahhüt eder.

10.4. Proje Yürütücüsü proje ile ilgili olarak, TÜBİTAK’a verilen tüm raporların (Gelişme ve Sonuç raporları dâhil) içeriğinin doğru olduğunu, raporların içeriğinden dolayı TÜBİTAK’ın sorumlu tutulamayacağını kabul ve taahhüt eder.

10.5. Proje yürütücüleri tarafından iletilen sonuç raporları şayet varsa koruma/erteleme sürelerinin bitiminde “TÜBİTAK Destekli Projeler Veri Tabanı”na dâhil edilmektedir. Proje yürütücüsü 36 aya kadar koruma/erteleme süresi talep edebilir.

10.6. Proje yürütücüsü, tümüyle ya da kısmen TÜBİTAK proje desteğiyle üretilmiş hakemli makaleleri, açık erişim olarak yayınlayabilir. Makalenin yayıncı tarafından açık erişim olarak yayınlanamaması durumunda, ilgili makalenin yayına kabul edilmiş sürümüne ait bir kopyanın en geç 12 ay içerisinde TÜBİTAK Açık Arşivinde depolanması zorunlu kılınır.

11. MÜCBİR SEBEPLER

11.1. Doğal afetler, kanuni grev, genel salgın hastalık, kısmi veya genel seferberlik ilanı ile TÜBİTAK tarafından taahhüdün yerine getirilmesine engel olduğu kabul edilen benzeri zorunlu haller mücbir sebep olarak kabul edilebilir. Proje yürütücüsünün kusurundan ileri gelmemiş olmakla birlikte, projenin devamına engel nitelikte bir mücbir sebep meydana geldiği ve tarafların bu durumu ortadan kaldırmaya gücünün yetmediği durumlarda, proje yürütücüsü ve/veya Kurumun söz konusu durumun ortaya çıktığı tarihi izleyen yirmi (20) gün içinde TÜBİTAK’a, durumu belgeleri ve gerekçeleriyle bildirmesi üzerine TÜBİTAK tarafından durum değerlendirilerek mücbir sebebin kabulüne ya da reddine karar verilir.

11.2. Mücbir sebebin TÜBİTAK tarafından kabulü durumunda proje, sebep ortadan kalkana kadar durdurulur. Mücbir sebep

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafıdan Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

ortadan kalkınca TÜBİTAK tarafından projenin devamına karar verilir ve projenin durdurulduğu süre proje süresine ilave edilir. Mücbir sebep projenin sonuçlanmasına engel nitelikte ise bu durumda proje yürürlükten kaldırılır.

11.3. Bu sözleşmenin 11.1 inci maddesinde belirtilen haller mücbir sebep olup; TÜBİTAK'ın, sözleşmenin ifasına ilişkin olarak bu sözleşmede yer alan yükümlülüklerini proje yürütücüsünün ve Kurumun kusuru olmaksızın öngörülen süreler içinde yerine getirememesi ve bu durumun süreklilik arz edeceğinin TÜBİTAK tarafından anlaşılması üzerine bu sözleşme hükümlerine göre işlem yapılır.

12. GELİŞME RAPORU VE PROJENİN İZLENMESİ

12.1. Gelişme Raporu, proje yürütücüsü tarafından bu sözleşmenin 4. maddesinde belirtilen tarihte, TÜBİTAK tarafından hazırlanmış olan format ve usullere uygun olarak gönderilir. Gelişme Raporunun sözleşmede belirtilen tarihte gönderilmemesi, TÜBİTAK tarafından kabul edilen bir gerekçe bildirilmemesi halinde ve uyarı yazısına rağmen gelişme raporunun gönderilmediği hallerde, projenin iptaline ilişkin hükümler uygulanır.

12.2. TÜBİTAK gerekli gördüğü hallerde projenin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılardan izlemek ve denetlemek üzere yerinde inceleme yapabileceği gibi proje izleyicisi de görevlendirebilir. Ayrıca, proje ekibini bilgi vermek üzere davet edebilir.

13. FİKRİ ve SINAİ MÜLKİYET HAKLARI

13.1. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu tarafından desteklenen projelerin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan fikri ürünler üzerindeki haklar, konuyu düzenleyen "Fikri Haklar Esasları ile belirlenir.

13.2. Yukarıda belirtilen düzenleme uyarınca fikri ürünler üzerinde hak sahibi olacak kişiler, fikri mülkiyet hakları üzerinde TÜBİTAK'ın talebi üzerine TÜBİTAK lehine ücretsiz, geri alınamaz (gayrikabili rücu), inhisari olmayan ve fikri mülkiyet hakkının bahşettiği tüm hakları kapsayan bir lisans hakkının verilmesini ve tescil şartı bulunan hallerde ilgili sicilde bu lisans hakkının tescilini sağlamakla yükümlüdür.

13.3. Projenin sonucunda 5/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında bir eserin ortaya çıkması durumunda ise hak sahipliği bu Kanuna göre düzenlenir. Ancak proje yürütücüsü, fikri hak sahiplerinin TÜBİTAK'a, 5846 sayılı Kanunda düzenlenen bütün mali hakları (işleme, çoğaltma, temsil, basım, yayım, dağıtım) kapsayan basit ruhsat vermesini ve yayımlanmak üzere kabul edilen makaleler, sunulan tebliğler, basılan kitaplar, elektronik yayınlar vb. türündeki her türlü eserin bir örneğinin ilgili Gruba gönderilmesini sağlamakla yükümlüdür. Bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları bakımından ise 13.1. ve 13.2. maddede düzenlenen hükümler uygulanır.

13.4. Güvenlik ve ticari çıkar gibi gizlilik gerektiren durumlarda, gizlilik gereklerine uyulması, yayın yapanların veya bu sonuçları uygulamaya aktaranların sorumluluğundadır.

13.5. "Fikri Haklar Esasları" (Esaslar) bu sözleşmenin ayrılmaz parçası olup Esaslar gereği hak sahibi olan kişi/kişiler bu sözleşmeyi imzalamakla Esaslarda yer alan düzenlemelere uygun davranacağını kabul ve diğer fikri hak sahiplerinin de bu Esaslara uygun davranmasını sağlayacağını taahhüt eder. Lisans ve Ruhsat sağlamaya ilişkin olarak taahhütleri içeren bu sözleşmeye ekli taahhütler ise 13.1. madde uyarınca hak sahibi olabilecek kişiler tarafından imzalanır.

14. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN KURUM DEĞİŞTİRMESİ

14.1. Proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde; proje yürütücüsü, kurum değişikliğini, projenin yeni Kurumda yürütülebileceğine dair yeni Kurum yetkilisinden aldığı "projenin kurumunda yürütülmesine izin verdiğine; Kurum sıfatı ile projeye gerekli desteği vereceğine; proje sözleşmesi hüküm ve şartlarını bildiğine ve bu hüküm ve şartlara uymayı kabul ve taahhüt ettiğine" dair yazıyı ve Esaslar uyarınca yeni kurumu ile yapacağı fikri hak sahipliğini düzenleyen protokolü TÜBİTAK'a iletir. Bu hususstaki talep, TÜBİTAK tarafından karara bağlanır.

14.2. Talebin uygun bulunması halinde, proje kapsamında daha önce alınan teçhizat ve niteliğine bağlı olarak kalan sarf malzemeleri, proje sonuçlandığında iade edilmek üzere, projenin yürütüleceği kuruma proje yürütücüsü tarafından zimmetli olarak götürülebilir. Bu hususstaki talep, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu üzerine TÜBİTAK tarafından karara bağlanır.

15. DURDURMA, YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA VE İPTAL

15.1. Sözleşmede belirtilen tarihlerde, kabul edilebilir mazeret bildirmeksizin gelişme raporları gönderilmeyen projeler, inceleme sonucunda öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediği anlaşılan projeler, mücbir sebeplerle yürütülmeleri geçici olarak olanaksız hale gelen projeler, kurumun ve/veya proje yürütücüsünün başvurusu üzerine veya ilgili grubun gerek görmesi halinde, grup kararı ile geçici olarak durdurulabilir.

15.2. Proje yürütücüsünün başvurusu ve/veya grup tarafından yapılan inceleme sonucu, durdurma gerekçelerinin ortadan kalkması halinde ilgili grubun kararı ile proje yeniden başlatılır ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir.

15.3. Durdurma sonrasında, proje yürütücüsünün başvurusu ve/veya grup tarafından yapılan inceleme sonucu mücbir sebeplerle yürütülmeleri olanaksız hale gelen projeler, grubun önerisi ve Başkanlığın kararı ile yürürlükten kaldırılır.

15.4. Durdurma sonrasında proje yürütücüsünün kusur veya ihmali sonucunda yürütülemeyeceği anlaşılan projeler grubun önerisi ve Bilim Kurulunun kararı ile iptal edilir.

15.5. TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Çalışma Esaslarında yer alan hükümler doğrultusunda etiğe aykırı davrandıkları tespit edilen ve TÜBİTAK destekli projelerde görevi olan yürütücü ve/veya araştırmacıların değiştirilmesi sonucunda projenin yürütülüp yürütülemeyeceği ve etik ihlalin proje üzerindeki etkisi hususları ilgili grup tarafından değerlendirilir. Bu yolla yürütülmeleri mümkün görülmeyen projelerin durumları proje ekibine uygulanacak yaptırımın

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

mahiyetine ve etik ihlalin niteliğine bağlı olarak grubun önerisi üzerine Bilim Kurulu tarafından karara bağlanır.

15.6. İlgili grubun gerek görmesi halinde, proje durdurulmadan da yürürlükten kaldırma veya iptal süreci başlatılabilir.

15.7. Projenin yürürlükten kaldırılması veya iptal edilmesi durumunda; "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik", "Esaslar" ve işbu sözleşmenin ilgili maddelerine uygun işlem yapılır.

16. SONUÇ RAPORU

16.1. Projenin bitiş tarihini izleyen en çok iki ay içinde, projenin bilimsel ve teknik tüm gelişimleri ile sonuçlarını kapsayan sonuç raporu, proje yürütücüsünce, TÜBİTAK tarafından hazırlanmış format ve usullere uygun olarak teslim edilir. TÜBİTAK gerekli gördüğü takdirde, raporun revize edilmesini isteme hakkına sahiptir.

16.2. Rapor TÜBİTAK tarafından kabul edildiği takdirde proje başarıyla sonuçlanmış sayılarak sözleşmenin 17 nci maddesi; raporun reddi halinde ise proje iptal edilerek sözleşmenin 15 inci maddesi hükmü uygulanır.

17. SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ

İşbu sözleşmenin 16. maddesinde düzenlenen hükümler saklı kalmak kaydıyla, bu sözleşme, projenin ekte yer alan proje önerisine uygun tamamlanarak, sonuç raporunun TÜBİTAK tarafından kabulü ile sona erer. Proje özel hesabında kalan bakiyenin iadesi hakkında "Esaslar" ve "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda işlem yapılır.

18. SÖZLEŞMEDEN SONRA YÜRÜRLÜĞE GİRECEK HÜKÜMLERİN BAĞLAYICILIĞI

18.1. İşbu sözleşmenin imza tarihinden sonra gerek TÜBİTAK mevzuatında gerekse diğer mevzuatta yapılacak değişiklikler ve/veya getirilecek yeni düzenlemelerde projenin uygulamasına, değerlendirilmesine ve sonuçlandırılmasına yönelik olarak farklı hükümlerin ihdas edilmesi halinde, sonradan yürürlüğe girecek bu hükümler taraflar yönünden bağlayıcı olacaktır.

18.2. Bu değişiklikler, sözleşmenin uygulanmasına esas olmak üzere, uygun vasıtalarla (web sayfası vb) taraflara bildirilir.

19. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

İşbu sözleşmede hüküm olmayan hallerde, sözleşmenin eki, "Esaslar" ile "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Anılan Yönetmelikte de hüküm bulunmadığı hallerde diğer TÜBİTAK mevzuatı ile genel hükümlere uygun işlem yapılır.

20. EKLER

1. Proje Öneri Formu,
2. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik,
3. Hızlı Destek Programı Esasları,
4. TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri İle Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller,
5. TÜBİTAK Kaynaklarından Araştırma Altyapıları İle 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun Kapsamı Dışında Kalan Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Mali İşlemlerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar,
6. Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar,
7. Gelişme ve Sonuç Raporu Formatı,
8. Desteklenen projelerde uygulanacak fikri haklara ilişkin esaslar,
9. Taahhüt Sözleşmesi

21. İHTİLAFLAR

Sözleşmenin yorum ve icrasından doğacak anlaşmazlıklar karşılıklı müzakereler ile halledilmeye çalışılacak, bu suretle giderilemeyen bütün uyuşmazlıkların hallinde ise T.C. Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

İşbu sözleşme, (21) maddeden ibaret olup, aşağıdaki imza sahiplerince tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra (1) asıl nüsha olarak imzalanarak TÜBİTAK'ta kalacaktır. Aslına uygunluğu TÜBİTAK tarafından onaylanmış sureti ise Proje Yürütücüsüne verilecektir.

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

Proje Yürütücüsünün

Adı Soyadı: Doç. Dr. ASLIHAN ESRİNGÜ

Proje Yürütüleceği Birim Yöneticisi(*)

Adı Soyadı: Prof.Dr. SERKAN ÖZER
Görevi : Bölüm Başkanı

Proje Yürütüleceği Birim Üst Yöneticisi(**)

Adı Soyadı: SÜLEYMAN TOY
Görevi : Dekan

Proje Yürütücüsü Kurum/Kuruluşun Üst Düzey Yöneticisinin(*)

Adı Soyadı: Prof.Dr. AYŞE BAYRAKÇEKEN YURTCAN
Görevi :Rektör yrd.

Tübitak Adına

PROF. DR. AHMET YOZGATLIGİL

Başkan Yardımcısı

19/06/2021

(*) : Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı (Tıp, Hukuk, Veterinerlik vb.)
(**): Dekan, Ensitü Müdürü, Meslek Yüksek Okul Müdürü vb.
(***) : Üniversite Rektörü, Başkan, Genel Müdür, HastaneYöneticisi/Başhekim vb.
Not:
1)Yukarıda belirtilen birimlerin bulunmadığı hallerde, gerekli alan bir üst birim yöneticisi tarafından imzalanacaktır.
2) Proje yürütücülüğü ve/veya birim yöneticiliklerinin aynı kişi tarafından yürütülmesi halinde, söz konusu alanlar aynı kişi tarafından imzalanacaktır.

TÜBİTAK

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

VÜCUDA GETİRİLECEK FİKRİ VE SINAİ ÜRÜNLER ÜZERİNDEKİ HAKLARIN DEVRİNE İLİŞKİN TAAHHÜT SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

1.1 İşbu sözleşme bir yanda Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere/Ankara adresinde mukim Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) ile diğer yanda sözleşmenin sonunda isimleri ve adresleri bulunan kişiler (fikri ürün sahipleri) arasında imzalanmıştır.

2. TANIMLAR

Fikri ürün:
Fikri ürün sahiplerinin, burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere bu sözleşme kapsamında geliştirecekleri ve vücuda getirecekleri proje esnasında veya sonucunda ortaya çıkacak olan 5846 sayılı Fikir ve Sanat Fikri ürünleri Kanunu kapsamındaki bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları hariç her türlü fikri yaratımı,

Sınai ürün:
Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan; patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyası, yeni bitki ve hayvan türleri ve bunların ıslah yöntemleri, bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları ile fikri mülkiyet haklarının konusunu oluşturabilecek nitelikteki her türlü fikri yaratımı,

Hak Sahipleri:
Yönetmelik uyarınca desteklenen projeler esnasında veya sonucunda ortaya çıkan fikri ürün üzerinde hak sahibi olan ve Fikri Haklar Esasları uyarınca sınai ürünü ortaya çıkararak hak talebinde bulunacak proje personeli ve/veya bursiyerleri,

Proje Personeli:
Proje yürütücüsü ile araştırmacı, yardımcı personel ve danışmanlardan oluşan proje çalışanlarını,

Bursiyer:
Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye'de kurulu yükseköğretim kurumlarında lisansüstü eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktoralı kişileri,

Yönetmelik:
12/7/2005 tarihli ve 25873 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren TÜBİTAK Proje ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmeliği,

Esaslar:
Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları'nı

İfade eder.

3. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, yönetmelik uyarınca yürütülen proje esnasında veya sonucunda ortaya çıkacak olan hak sahiplerinin üzerinde münhasıran hak sahibi oldukları fikri ürünlere ilişkin, mevzuattan ve hususiyetle 5846 sayılı kanundan doğan hakları üzerinde TÜBİTAK'a basit ruhsat sağlaması; sınai ürünlere ilişkin, mevzuattan doğan hakları üzerinde TÜBİTAK'a devredilemez, geri alınamaz ve inhisarı olmayan lisans hakkının sağlanmasını veya esaslarda belirtilen durumların söz konusu olduğu hallerde bütün hakların TÜBİTAK'a devredilmesi taahhüdünü konu alır

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

4. FİKRİ VE SINAİ MÜLKİYET HAKKI SAHİPLERİNİN HAKLARI

4.1 Hak sahipleri, proje sonucunda ortaya çıkacak sınai ürünler üzerinde TÜBİTAK'a herhangi bir ücret karşılığı olmaksızın münhasıran sahip olacağı ilgili mevzuatın kendisine bahşettiği haklar üzerinde TÜBİTAK'a

- Geri alınamaz
- Münhasır olmaya (Esaslarda aksinin düzenlenmesi hali saklıdır.)

lisans hakkını TÜBİTAK'a sağlayacağını,

4.2 Hak sahipleri, proje sonucunda ortaya fikri ürünler üzerinde TÜBİTAK'a herhangi bir ücret karşılığı olmaksızın münhasıran sahip olacağı ilgili mevzuatın kendisine bahşettiği hususiyetle 5846 sayılı kanunda sayılan mali haklardan,

İşleme (5846 sayılı kanunun 6. maddesinde sayılan her türlü işleme), Çoğaltma, Temsil, Basım, Yayım, Dağıtım, Her türlü umuma iletim,
hakları üzerinde basit lisans hakkı sağlayacağını

4.3 Fikri/Sınai ürünün; yasaların emredici hükümlerine uygun olacağını, Fikri ürünün 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununa, hiçbir suretle aykırı olmayacağını,

4.4 Fikri/Sınai ürünün; 3. kişilerin haklarına herhangi bir tecavüz oluşturmayacağını,

4.5 Fikri/Sınai ürünün; TÜBİTAK'ın manevi kişiliğine zarar verici nitelikte olmayacağını,

4.6 Sınai ürünün Esaslarda düzenlenen hususlara uygun olarak kullanacağını,

4.7 Hak sahipleri, Esaslarda düzenlenen hallerin birinin varlığı halinde sınai ürüne ilişkin hakların TÜBİTAK'a ait olacağını kabul ettiğini ve bu hususta herhangi bir talepte bulunmayacağını

4.8 Proje kapsamında TÜBİTAK'a sunulan her türlü belgeye ilişkin (gelişme raporları, sonuç raporu v.b.) telif haklarının söz konusu belgenin TÜBİTAK'a teslimi ile TÜBİTAK'a devredilmiş sayılacağını ve proje süresince veya projenin sonuçlanmasından sonra bu belgeler üzerinde hak talebinde bulunamayacağını,

4.9 Proje yürütücüsü, projede araştırmacı/danışman/bursiyer değişikliği veya projeye yeni bir araştırmacı/danışman/bursiyer eklenmesi durumunda yeni hak sahiplerinden "bu sözleşme hükümlerini bildiklerini ve bu hükümlere uygun davranacaklarını kabul ve taahhüt eden" bir yazı alarak TÜBİTAK'a göndermeyi

beyan, kabul ve taahhüt eder.

5. TÜBİTAK'IN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

5.1 Fikri ürünü 5846 sayılı kanunda düzenlenen manevi hakları ihlal etmeyecek şekilde kullanacağını,

5.2 Hakları hak sahiplerinin izni olmaksızın 3. kişilere devretmeyeceğini,

kabul ve taahhüt eder.

6. BİLDİRİMLER

6.1 Taraflar, işbu sözleşmenin başındaki adreslerin yasal tebligat adresleri olduğunu; tebligat adreslerinde değişiklik olması halinde yeni adreslerini 15 gün içinde yazılı olarak karşı tarafa

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

bildirmedikçe bu adreslere yapılacak tebligatın hüküm ve sonuçlarını doğuracağını,

6.2 Yapılacak tüm bildirimleri yazılı olacağını kabul ve taahhüt ederler.

7. DELİLLER

7.1 Taraflar tüm TÜBİTAK kayıtlarının delil olduğunu ve yazılı belge haricindeki hiçbir belgenin delil olarak kabul edilmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt ederler.

8. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

8.1 Taraflar, işbu sözleşmenin tatbik ve tefsirinden doğacak uyuşmazlıkları karşılıklı görüşmelerle halletmeye gayret edeceklerdir.

8.2 Sulhen halledilemeyen uyuşmazlıkların ortaya çıkması durumunda bunların çözümünde Ankara Mahkemeleri ile İcra Dairelerinin yetkili olduğunu kabul ederler.

8.3 İşbu sözleşmeye uygulanacak hukuk “Türk Hukuku” dur.

İşbu sözleşme **(8)** maddeden ibaret olup, aşağıdaki imza sahiplerince tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra **(1)** asıl nüsha olmak üzere imzalanmış ve asıl nüsha TÜBİTAK tarafından alıkonulmuştur. Diğer imza sahiplerinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun olduğu TÜBİTAK tarafından onaylı sureti" TÜBİTAK tarafından düzenlenip talep sahibine verilecektir.

GÖREV ADI	HAK SAHİPLERİ	HAK SAHİPLİĞİ KATKISI VAR MI
Yürütücü	Adı Soyadı : ASLIHAN ESRİNGÜ TC Kimlik No: 16796013902	Var
Araştırmacı/Uzman	Adı Soyadı : MEHMET AKİF IRMAK TC Kimlik No: 21472843438	Var
Araştırmacı/Uzman	Adı Soyadı : SÜLEYMAN TOY TC Kimlik No: 56434479844	Var
Araştırmacı/Uzman	Adı Soyadı : ÜSTÜN ŞAHİN TC Kimlik No: 22754209898	Var

Tübitak Adına

PROF. DR. AHMET YOZGATLIGİL

Başkan Yardımcısı

19/06/2021

(*) Projede tek kisinin görev alması halinde de formun doldurulması zorunludur.

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

PROJENİN EKONOMİK KODLARA GÖRE YIL VE DÖNEM BAZINDA TRANSFER TUTARLARI

Proje Numarası : **121O592**

Proje Başlığı : Yağmur Suyu Hasadı Ve Farklı Yetiştirme Ortamları Kullanılarak Kendi Kendine Yetebilen Peyzaj Alanlarının Oluşturulması

Yürütücü Adı Soyadı : Doç. Dr. ASLIHAN ESRİNGÜ

TRANSFER TUTARLARI (TL)

EKONOMİK KOD	2021 - 2. Dönem	TOPLAM :
03.2.9.01 Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Gid.	27.270,00	**27.270,00**
03.5.1.02 Araştırma ve Geliştirme Giderleri	2.000,00	**2.000,00**
05.4.1.01 Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	8.000,00	**8.000,00**
06.1.2.90 Diğer Makine Teçhizat Alımları	5.700,00	**5.700,00**
TOPLAM :	**42.970,00**	**42.970,00**

TÜBİTAK

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

TRANSFER TUTARLARI (TL)

EKONOMİK KOD	2021 - 2. Dönem	TOPLAM :
03.2.9.01 Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Gid.	**27.270,00**	**27.270,00**
03.2.9.01 MİKRO DENETLEYİCİ	670,00	
03.2.9.01 PİL, KABLO VE REGÜLATÖR	600,00	
03.2.9.01 SICAKLIK VE NEM SENSÖRÜ	1.500,00	
03.2.9.01 ÇATI SİSTEMİNE OLUKLARIN YAPILMASI	8.000,00	
03.2.9.01 DAMLA SULAMA SİSTEMİ	9.500,00	
03.2.9.01 ÇEŞİTLİ BİTKİLER, MALÇ VE POMZA	7.000,00	
03.5.1.02 Araştırma ve Geliştirme Giderleri	**2.000,00**	**2.000,00**
03.5.1.02 ANALİZ GİDERİ	2.000,00	
05.4.1.01 Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	**8.000,00**	**8.000,00**
05.4.1.01 2 YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİSİ (4 AY X 500-TL.) + (12 AY X 500-TL.)	8.000,00	
06.1.2.90 Diğer Makine Teçhizat Alımları	**5.700,00**	**5.700,00**
06.1.2.90 GSM/GPS	1.200,00	
06.1.2.90 SU DEPOSU	4.500,00	
TOPLAM :	**42.970,00**	**42.970,00**

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

TÜBİTAK PROJE DESTEKLEME SÖZLEŞMESİ KABUL ve BEYAN TAAHHÜTNAMESİ

İşbu taahhütnamede geçen “Sözleşme”, **121O592** nolu projenin “Proje Destekleme Sözleşmesi”ni ifade eder. İşbu taahhütname ile;

1. Sözleşmenin, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu’nun 20 ila 25 inci maddeleri çerçevesinde genel işlem koşulları içerdiğini,

2. Sözleşme ekindeki mevcut mevzuatın sözleşmenin ayrılmaz parçası olduğu, sözleşmenin uygulanmasının söz konusu mevzuat kapsamında gerçekleştirileceği ve bahsi geçen mevzuata “http://www.tubitak.gov.tr/tr/kurumsal/hakkimizda/icerik-mevzuat” web adresinden erişim sağlanabileceğini,

3. Söz konusu sözleşmenin imzalanmasından önce, anlaşılmayan ve tereddüt duyulan sözleşme ve atıf yapılan mevzuat hükümlerinin içeriği hakkında, tarafımıza bildirilen irtibat noktası ile bağlantıya geçilerek bilgi edinilmesinin mümkün olduğunu,

4. Bu şartlarda sözleşmenin uygun bulunmaması durumunda sözleşmenin imzalanmaması, imzalanmama halinde herhangi bir yükümlülüğün doğmayacağını ve herhangi bir yaptırımla karşılaşmayacağımızı,

ve sözleşme ile ekli mevzuatın içeriğini okuyarak anladığımızı, kabul ettiğimizi taahhüt ederiz.

Proje Yürütücüsünün Adı Soyadı: Doç. Dr. ASLIHAN ESRİNGÜ
Proje Yürütüleceği Birim Yöneticisi(*) Adı Soyadı: Prof.Dr. SERKAN ÖZER Görevi : Bölüm Başkanı
Proje Yürütüleceği Birim Üst Yöneticisi(**) Adı Soyadı: SÜLEYMAN TOY Görevi : Dekan
Proje Yürütücüsü Kurum/Kuruluşun **Üst Düzey Yöneticisinin(*)** Adı Soyadı: Prof.Dr. AYŞE BAYRAKÇEKEN YURTCAN Görevi :Rektör yrd.

TÜBİTAK

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre ilgili kişi(ler) tarafından Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.